

CERTIFICAT DE URBANISM
Nr. 8 din 15.04.2025

În scopul: RENOVARE CASĂ DE LOCUIT

****)**Ca urmare a cererii adresate de ^{*1)}**CSÁSZÁR EMŐKE CNP 2860301190470** și **CSÁSZÁR TIBOR CNP 1790606191342**, cu domiciliul/sediul ^{*2)} în județul Harghita, municipiul/orașul/comuna Racu, satul Racu, nr.13, cod poștal 537298 , telefon/fax 0746-075039 , e-mail _____, înregistrată la nr. 8 din 03.04.2025, pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul Harghita, municipiul/orașul/comuna **Racu, satul Racu** , sectorul _____, cod poștal 537298, str. _____ **nr. 335** , bl. _____, sc. _____, et. _____, ap., sau identificat prin ^{*3)}

- Copie Carte Funciară nr. 50729
- Extras de plan cadastral pentru imobilul nr.50729

În temeiul reglementărilor documentației de urbanism, faza PUG/PUZ/PUD, aprobată cu hotărârea Consiliului local RACU nr. 45/ 16.12.2005 actualizat prin hotărârea nr. 32/30.05.2008 ,prelungit prin hotărârea 38/18.05.2017 și completat prin hotărârea nr. 72/20.09.2017

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

- conform PUG avizat și aprobat terenul este situat în intravilanul satului Racu (comuna Racu), în proprietate privată.

2. REGIMUL ECONOMIC:

Folosința actuală : curți, construcții, zona de locuit.

Nu sunt prevăzute reglementări fiscale speciale pentru zona în cauză.

*1) Numele și prenumele solicitantului.

*2) Adresa solicitantului.

*3) Date de identificare a imobilului

F.6

(pag. 3)

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

a) certificatul de urbanism;

b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată):

c) documentația tehnică - D.T., după caz:

☐ D.T.A.C. ☐ D.T.O.E. ☐ D.T.A.D.

d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

☐ alimentare cu apă ☐ gaze naturale Alte avize/acorduri:

☐ canalizare ☐ telefonizare ☐ Declarația de propria răspundere a titularului

dreptului real pe propria asupra imobilului –teren -, din care să rezulte, că terenul în cauze nu face obiectul unor litigii aflate pe rolul instanței judecătorești.

☐ alimentare cu energie electrică ☐ salubritate

☐ alimentare cu energie termică ☐ transport urban

d.2) avize și acorduri privind:

☐ protecția civilă ☐ sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora:

☐ ☐ ☐

d.4) studii de specialitate:

☐ ☐ ☐

e) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;

f) dovada privind achitarea taxelor legale.

Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de 24 luni de la data emiterii.

PRIMAR,
CSÁSZÁR ATTILA

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI RACU,
MÁTHÉ MELINDA

L.S.



INSPECTOR,
ANTAL EDIT

Achitat taxa de: 5,50lei Ron, conform Chitanței nr.978 din 03.04.2025.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data din



În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**se prelungește valabilitatea
Certificatului de urbanism**

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMĂR

SECRETAR

L.S.

ARHITECT ȘEF

Data prelungirii valabilității: _____

Achitat taxa de: _____ lei, conform Chitanței nr. _____ din _____

Transmis solicitantului la data _____ de direct/prin poștă.

*) Se completează, după caz:

- consiliul județean;
- Primăria Municipiului București;
- Primăria Sectorului al Municipiului București;
- Primăria Municipiului
- Primăria Orașului
- Primăria Comunei

**) Se completează în conformitate cu declarația scopului înscris în cererea pentru emiterea certificatului de urbanism.

***) Se completează, după caz:

- președintele consiliului județean;
- primarul general al municipiului București;
- primarul sectorului al municipiului București;
- primar.

****) Se va semna, după caz, de către arhitectul-șef sau "pentru arhitectul-șef" de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului.