

**RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2024**

PRIMARIA RACU

Elaborat,

responsabil cu asigurarea liberului
acces la informațiile de interes public



Subsemnata/Subsemnatul, ANTAL EDITH, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

☒	Foarte bună
☐	Bună
☐	Satisfăcătoare
☐	Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

☒	Suficiente
☐	Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

☒	Suficiente
☐	Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

☐	Foarte bună
☒	Bună
☐	Satisfăcătoare
☐	Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

☐	Pe pagina de internet
☒	La sediul instituției

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a - Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile;
- b - Soluționate favorabil în termen de 10 zile;
- c - Soluționate favorabil în termen de 30 de zile;
- d - Solicități pentru care termenul a fost depășit;
- e - Comunicare electronică;
- f - Comunicare în format hârtie;
- g - Comunicare verbală;
- h - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.);
- i - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice;
- j - Acte normative, reglementări;
- k - Activitatea liderilor instituției;
- l - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- m - Altele (se precizează care).

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
	0	0	7		7	0	0	5	1	0	0	0	1

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1	Nu este cazul
3.2	
3.3	

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1	Nu este cazul
4.2	

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.);
- b - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice;
- c - Acte normative, reglementări;
- d - Activitatea liderilor instituției;
- e - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- f - Altele (se precizează care).

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de intere					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	a	b	c	d	e	f
	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
			0				0

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

	Da
x	Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

nu este cazul

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Actualizarea continuă a informațiilor publicate pe site-ul instituției