Către
Primăria Comunei Racu Harghita

CERERE
pentru emiterea certificatului de urbanism

Subsemnatul*1 _____ CNP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, cu domiciliul*2)/sediul în județul _____, municipiul/orașul/ comuna _____, satul _____, sectorul ____, cod poștal ____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. ____, et. ____ ap. ____, telefon/fax _____, e-mail _____, în calitate de/reprezentant al _____, CUI _____,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea certificatului de urbanism în scopul**): _____

pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul _____, sectorul ____, cod poștal _____., str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. ____, et. _____, ap. _____, sau identificat prin*3) _____.

Suprafața terenului pentru care solicit certificatul de urbanism este de ____ mp.

Anexez*3): _____.

Semnătura*5)

Data _____ L.S.

---

*) Se completează, după caz:
- președintele consiliului județean;
- primarul general al municipiului București;
- primarul sectorului ..... al municipiului București;
- primarul municipiului;
- primarul orașului;
- primarul comunei.

**) Se completează potrivit pct. 4 din "Precizări privind completarea formularului".

PRECIZĂRI
privind completarea formularului

"Cerere
pentru emiterea certificatului de urbanism"

1) Numele şi prenumele solicitantului:
- persoană fizică; sau
- reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia şi a calităţii solicitantului în cadrul firme
2) Pentru persoană fizică:
- se completează cu date privind domiciliul acesteia.
Pentru persoană juridică:
- se completează cu date privind sediul social al firmei.
3) Alte elemente de identificare:
În situaţia în care amplasamentul imobilului nu este evidenţiat în planurile cadastrale sau topografice al localităţii/teritoriului administrativ (la scările 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz), aflate în gestiunea oficiului d cadastru şi publicitate imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantul va putea prezenta, după ca informaţii privind:
- localitatea, numărul cadastral şi numărul de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau
- elemente de reper, general cunoscute; sau
- numărul de ordine şi suprafaţa de teren înscrise în Registrul agricol; sau
- plan de situaţie extras din cadrul unor studii şi/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.
4) Scopul emiterii certificatului de urbanism:
Se completează - obligatoriu - de către solicitant corespunzător categoriilor prevăzute la poziţiile 4.1. - 4.5., inclusi explicitările necesare definirii scopului:
4.1. Elaborarea documentaţiei pentru autorizarea executării lucrărilor de construcţii privind:
4.1.1. Lucrări de construire - se va înscrie denumirea investiţiei şi se va specifica în care categorie se încadrează conform enumerării de mai jos:
a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinaţie sau d reparare a construcţiilor de orice fel, precum şi a instalaţiilor aferente acestora;
b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcţii reprezentând monument istorice, inclusiv la cele din zonele lor de protecţie, stabilite conform legii;
c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare şi reabilitare privind căi d comunicaţie, reţele şi dotări tehnico-edilitare, noi capacităţi de producere, de transport, de distribuţie a energi electrice şi/sau termice, precum şi de reabilitare şi de retehnologizare a celor existente;
d) împrejmuiri şi mobilier urban, amenajări de spaţii verzi, parcuri, pieţe şi alte lucrări de amenajare a spaţiil publice;
e) lucrări de foraje şi excavări necesare în vederea efectuării studiilor geotehnice, prospecţiunilor geologice exploatărilor de cariere, balastiere, sonde de gaze şi petrol, precum şi alte exploatări;
f) lucrări, amenajări şi construcţii cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor de bază dacă nu au fost autorizate odată cu acestea;
g) organizarea de tabere de corturi, căsuţe sau rulote;
h) lucrări de construcţii cu caracter provizoriu, chioşcuri, tonete, cabine, spaţii de expunere situate pe căile şi spaţiil publice, corpuri şi panouri de afişaj, firme şi reclame, precum şi anexele gospodăreşti ale exploataţiilor agricole situat în extravilan;
i) cimitire - noi şi extinderi.
4.1.2. Lucrări de desfiinţare - se va înscrie denumirea construcţiei/amenajării şi se va specifica în care categorie s încadrează, conform enumerării de la pct. 4.1.1.
4.2. Operaţiuni notariale privind circulaţia imobiliară:
- vânzări, cumpărări, concesionări, cesionări, dezmembrări, parcelări, comasări, partaje, succesiuni etc.
4.3. Adjudecarea prin licitaţie a proiectării lucrărilor publice
4.4. Cereri în justiţie
4.5. Alte scopuri
5) La rubrica "Semnătura" se va înscrie şi în clar numele solicitantului: persoană fizică sau reprezentant al persoan juridice.